



Aika 09.10.2025, klo 14:00 - 16:57

Paikka Alaruokasen talo, Valtakatu 8, 96200 Rovaniemi

Käsitellyt asiat

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 24 Kylien kehittämisjaoston pöytäkirjan tarkastus, pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjanotteen allekirjoittaminen**
- § 25 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 Ajankohtaiset asiat**
- § 27 Kylien kehittämisjaoston toiminnan pelisäännöt 2025-2027**
- § 28 Rovaniemen kylien maisemanhoitohanke 2026**
- § 29 Kyläyhdistysten kylätila-avustukset**
- § 30 Kylien kehittämisjaoston kokouspäivämäärät**
- § 31 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Eskelinen, varajäsen
Sari Hirsivaara, saapui 14:24
Diana Hiukka-Laari
Marko Huhtala
Esa Jääskö
Jaakko Kemppe, puheenjohtaja
Jorma Kiviniemi
Irma Mustonen
Marja Leena Nurmela
Ilkka Rautio, varajäsen, poistui 16:25
Sanna Rissanen, saapui 14:39
Heidi Ruokanen, varajäsen
Anne Saarijärvi
Olli Tiainen
Reino Vaaraniemi

Muut saapuvilla olleet

Satu Tuovinen, aluekoordinaattori, sihteeri
Eino Keränen, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 16:45
Heikki Luiro, kaupunginhallituksen edustaja
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, esittelijä

Poissa

Marjo Rundgren, puheenjohtaja
Pekka Kunnari

Allekirjoitukset

Jaakko Kemppe
Puheenjohtaja

Satu Tuovinen
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Diana Hiukka-Laari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla



16.10.2025 alkaen.

Aluekoordinaattori Satu Tuovinen

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta todetaan Kuntalain 103 §:n määräys, jonka mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Valtuusto on kuntalain 90 §:n nojalla määrännyt hallintosäännössä toimielinten kokousmenettelystä. Määräykset koskevat mm. kokouksen koollekutsua sekä kokouksesta ilmoittamista ja esityslistan julkaisua. Hallintosäännön 147 §:n mukaisesti kokouksen puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta (Hallintosääntö 144 §).

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (Hallintosääntö 149 § 2. mom).

Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa yksimielisellä päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (Hallintosääntö 150 § 1. mom).

Hallintosäännön 15 §:n mukaan elinvoimalautakunnassa on kylien kehittämisjaosto, jossa on 14 jäsentä. Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan kehittämisjaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Elinvoimalautakunta valitsee loput kaksitoista (12) kylien edustajajäsentä siten, että jokaiselta kaupungin viideltä eri päätiesuuntien kyläalueilta valitaan korkeintaan kolme (3) edustajaa ja kullekin jäsenelle henkilökohtaiset varajäsenet. Tiesuuntakohtaisessa jäsenmäärässä huomioidaan päätiesuunnan asukasmäärä. Kylien edustajajäsenillä tulee olla vakituinen asuinpaikka Rovaniemen kyläalueilla. Esitykset elinvoimalautakunnalle kylien edustajajäseniksi tekevät Rovaniemen kylien alueiden tiesuuntakohtaiset kokoukset. Rovaniemen kylien alueista liitetään kuvat kartasta, josta selviää, mitkä kylät kuuluvat mihinkin alueeseen. Kylien kehittämisjaoston tehtävistä määrätään 32 §:ssä.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 16.06.2025 § 204 valita kylien kehittämisjaostoon edustajaksi Heikki Luiron ja varaedustajaksi Terhi Heikkilän. Nuorisovaltuusto on päättänyt kokouksessaan 5.2.2025 § 6 Nuorisovaltuuston edustajat toimitelimissä ja muissa työryhmissä 2025-2026 valita kylien kehittämisjaostoon edustajaksi Eino Keräsen ja hänen varalleen Vilho Nahkiaisojan. Nuorisovaltuuston edustaja voi osallistua puhe- ja läsnäolo-oikeudella, poislukien salassa pidettävät asiat, kylien kehittämisjaoston kokoukseen koko toimikautensa ajaksi.

Elinvoimalautakunta päätti kokouksessaan 30.09.2025 § 65 valita kylien kehittämisjaoston puheenjohtajaksi Marjo Rundgrenin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Ilkka Raution sekä varapuheenjohtajaksi Jaakko Kempen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Asko Peuraniemen, lisäksi elinvoimalautakunta valitsi jaostoon kylien esitysten pohjalta jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:



Alue	Jäsen	Varajäsen
Alakemijoki	Mustonen Irma	Hyvönen Raija
	Vaaraniemi Reino	Kupulisoja Jaana
	Jääskö Esa	Ulkuniemi Ilkka
Ounasjoki	Huhtala Marko	Matila Hanna
	Hiukka-Laari Diana	Korteniemi Elina
	Rissanen Sanna	Eskelinen Timo
Yläkemijoki	Kivinemi Jorma	Piirainen Jouni
	Hirsivaara Sari	Kerätär Elina
Sodankyläntie	Nurmela Marja Leena	Harjukelo Asko
	Tiainen Olli	Vitikka Hillevi
Ranuantie	Saarijärvi Anne	Vanhanarkaus Aune
	Kunnari Pekka	Ruokanen Heidi

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kylien kehittämisjaoston kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kylien kehittämisjaosto hyväksyy, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Lisäksi hyväksytään, että tähän kokoukseen osallistuu projektisuunnittelija Erja Sainio.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etänä	Poissa
Pj. Marjo Rundgren			x
Vpj. Jaakko Kemppe	x		
Sari Hirsivaara			x
Diana Hiukka-Laari	x		
Marko Huhtala	x		
Esa Jääskö	x		
Jorma Kiviniemi	x		
Pekka Kunnari			x
Irma Mustonen	x		
Marja Leena Nurmela	x		
Sanna Rissanen	x		
Anne Saarijärvi	x		
Olli Tiainen	x		
Reino Vaaraniemi	x		
Ilkka Rautio, varajäsen	x		
Heidi Ruokanen, varajäsen	x		
Timo Eskelinen, varajäsen	x		
Heikki Luiro, kaupunginhallituksen edustaja	x		
Eino Keränen, nuorisovaltuuston			



edustaja	x		
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, esittelijä	x		
Satu Tuovinen, aluekoordinaattori, sihteeri	x		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi hyväksytään, että tähän kokoukseen osallistuu projektisuunnittelija Erja Sainio. Varajäsen Timo Eskelinen saa osallistua kokouksen loppuun asti.

§ 24

Kylien kehittämisjaoston pöytäkirjan tarkastus, pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjanotteen allekirjoittaminen

ROIDno-2025-4484

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 159 §:ssä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Asiakirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännön 165 §:ssä. Toimielimen pöytäkirjanotteen allekirjoittaa pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö. Toimielimen asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä tai muu toimielimen määräämä henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto päättää, että

- kylien kehittämisjaoston pöytäkirjan tarkastaa yksi kussakin kokouksessa valitsema pöytäkirjantarkastaja, jolle valitaan myös varatarkastaja,
- kylien kehittämisjaoston pöytäkirjanpitäjäksi määrätään aluekoordinaattori tai hänen sijaisekseen määrätty,
- kylien kehittämisjaoston pöytäkirjanotteen/asiakirjasta annettavan otteen tai jäljennöksen allekirjoittaa/oikeaksi todistaa pöytäkirjanpitäjä tai hänen sijaisensa tai jaoston esittelijä/varaesittelijä tai kaupunginkirjaamosta asiahallinnan asiantuntija.

Päätös

Kylien kehittämisjaosto päätti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

ao. henkilöt, kaupunginkirjaamo, kaupunginarkisto, tiedonhallintatiimin esihenkilö



§ 25

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Diana Hiukka-Laari ja varatarkastajaksi Marko Huhtala. Seuraavina vuorossa ovat Esa Jääskö ja Pekka Kunnari.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 15.10.2025. Pöytäkirja toimitetaan tarkastuksen jälkeen elinvoimalautakunnalle sekä julkaistaan 16.10.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/paatöksenteko.

Päätös

Kylien kehittämisjaosto päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajaksi Diana Hiukka-Laarin ja pöytäkirjan varatarkastajaksi valittiin Marko Huhtala.

§ 26

Ajankohtaiset asiat

ROIDno-2024-159

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Rovaniemen kylien elinvoima2025_2035 Esitys Matti Alatalo
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ajankohtaisissa asioissa seuraavat katsaukset:

- Kylien kehittämisjaoston toiminnan kokonaisuus, elinkeinopäällikkö Anne Puroaho
- Tiivistelmä kyläkierroksen tuloksista, Rovaniemen kylien kehittämissäätiön toimitusjohtaja Matti Alatalo

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kylien kehittämisjaosto kuuli esittelijä, elinkeinopäällikkö Anne Puroahon esittelyn jaoston toiminnasta.

Jäsen Sari Hirsivaara saapui kokoukseen etänä klo 14.24.

Jäsen Sanna Rissanen saapui kokoukseen klo 14.39.

Toimitusjohtaja Matti Alatalo Rovaniemen kylien kehittämissäätiöstä kertoi kylien kehittämisjaostolle säätiön järjestämien Kylien tulevaisuusiltama -kierroksesta Alakemijoen, Ounasjoen, Yläkemijoen, Sodankyläntien, Ranuantien alueilla. Lisäksi säätiö on vierailut kyläyhdistysten luona. Säätiön 20-vuotisjuhlaa vietetään lauantaina 25.10.2025.

Alatalo osallistui kokoukseen asian esittelyn ajan klo 15.00. - 15.45.

Kylien kehittämisjaosto merkitsi yksimielisesti ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Varajäsen Ilkka Rautio poistui kokouksesta klo 15.52.

Kylien kehittämisjaosto piti kokoustauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.52. -16.02.

Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon, läsnä ovat samat osallistujat kuin ennen taukoa paitsi Ilkka Rautio, joka poistui kokouksesta.



§ 27

Kylien kehittämisjaoston toiminnan pelisäännöt 2025-2027

ROIDno-2024-454

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Kylien_kehittämisjaoston_pelisäännöt_2025.pdf

Kylien kehittämisjaosto on hyväksynyt toiminnalleen pelisäännöt 8.2.2024 § 4. Kylien kehittämisjaoston kokoonpanon vaihduttua valtuuskauden vaihtumisen myötä, on myös jaoston pelisäännöt tarkoituksenmukaista päivittää. Pelisäännöillä sovitaan muun muassa kokoukseen osallistumisen tavoista, kokoustyöskentelykäytännöistä sekä toimielimen jäsenten ja muiden osapuolten rooleista ja vastuista.

Luonnostellut pelisäännöt pohjaavat kylien kehittämisjaoston 8.2.2025 § 4 päättämiin sääntöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto päättää hyväksyä esitetyt pelisäännöt.

Päätös

Kylien kehittämisjaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

§ 28

Rovaniemen kylien maisemanhoitohanke 2026

ROIDno-2021-1523

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Lapin ammattikorkeakoulun kanssa on toteutettu kumppanuussopimukseen perustuvaa maisemanhoitohanketta vuosina 2021-2023 sekä vuonna 2024 kylien kehittämisjaoston päätöksen (16.11.23 §45) mukaisesti. Rovaniemen kaupunki on varannut yhteistyöhön määrärahaa 28.000 euroa vuodelle 2025. Oppilaitoksen ja kyliin nimettyjen yhteyshenkilöiden kanssa on järjestetty yhteisiä sekä kyläkohtaisia tapaamisia, joissa on yhteisesti sovittu tulevat kohteet maisemanhoitosuunnitelmille ja raivaustöille. Maisemanhoitoa on tehty eri puolilla Rovaniemen kyläalueita kesäaikaan opiskelijavetoisesti. Lisäksi opiskelijat ovat laatineet uusia kyläkohtaisia maisemanhoitosuunnitelmia opinnäytetöinään. Raivaustöissä merkittävässä roolissa on ollut lisäksi kylien oma talkooväki sekä mahdollisesti alueen eri keinoin työllistettävät henkilöt.

Viime vuosien hyvien kokemusten pohjalta Lapin ammattikorkeakoulu on valmis jatkamaan yhteistyötä myös vuonna 2025. Rovaniemen kaupunki on sitoutunut maksamaan opiskelijoiden harjoittelukustannuksia raivaustöiden ja maisemanhoitosuunnitelmien osalta. Määräraha on maksimissaan 28.000 euroa. Projektin toteutuminen edellyttää opiskelijoiden rekrytointien onnistumisesta sekä kylien osallistumishalukkuudesta. Infotilaisuus teemaan liittyen pidetään viimeistään maaliskuussa. Kylien kehittämisjaosto päätti 13.2.25 kokouksessa, että maisemanhoitoon liittyvä yhteistyö toteutetaan yhdessä Lapin ammattikorkeakoulun kanssa myös vuonna 2025.

Lapin ammattikorkeakoulun yhteyshenkilö, osaamispäällikkö Anne-Mari Väisänen on ilmoittanut projektiin ilmoittautuneille kylien edustajille sähköpostilla 9.5.2025, että maisemanhoitohanketta ei toteuteta kesällä 2025, koska opiskelijaryhmää ei ole saatu kokoon. AMK:n kanssa on käyty neuvotteluja mahdollisesta jatkosta ja molempien osapuolien halu on jatkaa yhteistyötä tulevana vuonna samoin, sovituin ehdoin kuin aiemmin. Opiskelijoiden rekrytointiprosessia aikaistetaan, jotta saataisiin projektin toteutumisen varmistus ajoissa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto päättää toteuttaa maisemanhoitohankkeen Lapin ammattikorkeakoulun kanssa vuonna 2026 ja varaa sen toteutukseen maksimissaan 28.000 euroa.

Päätös



Kylien kehittämisjaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Anne-Mari Väisänen



Kyläkehittämisjaosto, § 14, 20.03.2025

Kyläkehittämisjaosto, § 29, 09.10.2025

§ 29

Kyläyhdistysten kylätila-avustukset

ROIDno-2022-3628

Kyläkehittämisjaosto, 20.03.2025, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki / elinkeino- ja alueelliset palvelut maksaa ns. kylätilojen kylätila-avustusta kyläyhdistysten toiminnan edistämiseksi ja varmistamiseksi. Avustukset maksetaan perustuen toistaiseksi voimassa oleviin sopimuksiin ja vuosittain avustussummaa tarkastetaan indeksien mukaisesti. Avustukset maksetaan pääsääntöisesti tammi- ja kesäkuussa, 2 erässä. Kylätila-avustusta saaville (27 kpl) on lähetetty kysely vuoden 2022 lopussa tilojen tilanteen selvittämisen pohjaksi. 23 avustusta saavista vastasi kyselyyn ja tulosten perusteella tilanteet ovat merkittävän erilaiset kylätilojen suhteen. Isolla osalla kylätiloista tilanne energiakustannusten osalta on hallinnassa, kun aikaisemmin on jo tehty asioita energiaa säästäviin ratkaisuihin sekä esimerkiksi saatu lisätuloja kylätilan vuokraamisesta. Muutamien kylätilojen kanssa on haasteita, kun käyttökustannukset ovat kasvaneet huomattavasti. Kylätilat ovat yleisesti ottaen suhteellisen aktiivisessa käytössä ja niiden käyttöä halutaan jatkaa sekä edistää entisestään. Monella kylätilalla oli tulevaisuuden suunnitelmia toiminnan kehittämiseksi ja kylätila nähdään tärkeänä yhteisöllisyyden vahvistajana.

Osana elinvoimatoimialan avustuskäytäntöjen selkeyttämistä käynnistetään kehittämistyö myös liittyen kylätila-avustusten maksamiseen ja kriteereihin. Tähän liittyen asukas- ja kylätoiminnan projektisuunnittelija kiertää kaikkia avustusta saavat kylätilat ja kerää tiedot ja yksityiskohdat. Yhteenvedon pohjalta luodaan uusi järjestelmä avustusten maksuperiaatteisiin ja käytön raportointiin. Projektisuunnittelija Erja Sainio sopii kunkin kylätilan vastuuhenkilöiden kanssa tapaamisen erikseen. Kierros on tarkoitus toteuttaa kevään/alkukesän aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kyläkehittämisjaosto hyväksyy esitetyn menettelytavan

Päätös

Kyläkehittämisjaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Kyläkehittämisjaosto, 09.10.2025, § 29

Valmistelija / lisätiedot:

Erja Sainio, asukastoiminnan projektisuunnittelija, erja.sainio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 9.10.2025 KKJ.ErjaSainio.pdf

Rovaniemen kaupunki / elinkeino- ja alueelliset palvelut maksaa ns. kylätilojen kylätila-avustusta kyläyhdistysten toiminnan edistämiseksi ja varmistamiseksi. Avustukset maksetaan perustuen toistaiseksi voimassa oleviin sopimuksiin ja vuosittain avustussummia tarkastetaan indeksien mukaisesti. Avustukset maksetaan pääsääntöisesti tammi- ja kesäkuussa, 2 erässä. Kylätila-avustusta saaville (27 kpl) lähetettiin kysely vuoden 2022 lopussa tilojen tilanteen selvittämisen pohjaksi. 23 avustusta saavista vastasi kyselyyn ja tulosten perusteella tilanteet ovat merkittävän erilaiset kylätilojen suhteen. Isolla osalla kylätiloista tilanne energiakustannusten osalta on hallinnassa, kun aikaisemmin on jo tehty asioita energiaa säästäviin ratkaisuihin sekä esimerkiksi saatu lisätuloja kylätilan vuokraamisesta. Muutamien kylätilojen kanssa on haasteita, kun käyttökustannukset ovat kasvaneet huomattavasti. Kylätilat ovat yleisesti ottaen suhteellisen aktiivisessa käytössä ja niiden käyttöä halutaan jatkaa sekä edistää entisestään. Monella kylätilalla oli tulevaisuuden suunnitelmia toiminnan kehittämiseksi ja kylätila nähdään tärkeänä yhteisöllisyyden vahvistajana.

Osana elinvoimatoimialan avustuskäytäntöjen selkeyttämistä käynnistettiin kehittämistyö myös liittyen kylätila-avustusten maksamiseen ja kriteereihin. Tähän liittyen asukas- ja kylätoiminnan projektisuunnittelija Erja Sainio on lähettänyt päivitetyn kyselyn keväällä 2025 kaikille avustusta saaville kylätiloille (27 kpl) ja myös kiertänyt kaikki avustusta saavat kylätilat ja kerännyt lisätietoja ja yksityiskohtia. Kyselyn ja vierailujen yhteenvedon pohjalta ollaan luomassa avustushakemukselle ja kylätilan käytön raportointiin uusi sähköinen järjestelmä. Uusi järjestelmä pyritään ottamaan käyttöön alkuvuodesta 2026.

Sähköisen järjestelmän käyttöönoton ja avustuskriteerien tarkastelun johdosta olemassaolevat kylätilojen vuokra-, toimitilan käyttö- ja toimintatukisopimukset tullaan irtisanomaan vuoden 2025 loppuun mennessä. Myös jatkossakin avustusten maksaminen tulee perustumaan kunkin kylätilan vuokra- ja käyttökustannuksiin, joita tullaan pyytämään hakemuksen yhteydessä. Jatkossa kyläyhdistykset tulevat neuvottelemaan omat vuokrasopimuksensa, jonka vuoksi olemassaolevat sopimukset lakkaavat olemasta voimassa 31.12.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kyläkehittämisjaosto merkitsee asian tiedoksi ja päättää hyväksyä kylätilojen vuokra-, toimitilan käyttö- ja toimintatukisopimusten irtisanomisen vuoden 2025 loppuun mennessä.

Päätös

Keskusteltiin jäsenten esteellisyydestä ja todettiin etteivät he saa sellaista hyötyä tai haittaa asian käsittelystä tai ratkaisemisesta, jonka vuoksi he olisivat esteellisiä osallistumisesta asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kyläkehittämisjaosto kuuli asiassa asukastoiminnan projektisuunnittelija Erja Sainiota.



Rovaniemen kaupunki on irtisanonut Misin kylätilaa koskevan Toimitilan käyttö- ja toimintatukisopimuksen Majatalo Misin Oy:n kanssa 29.9.2025, Misin kyläseura ry on lähettänyt Misin kylätilan irtisanomisilmoituksen Rovaniemen kaupungille 28.9.2025.

Kylien kehittämisjaosto merkitsi asian tiedoksi ja päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kylätilojen avustussopimusten osapuolet

§ 30

Kylien kehittämisjaoston kokouspäivämäärät

ROIDno-2022-2573

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön luku 15 sisältää mm. seuraavia määräyksiä toimielinten koollekutsumisesta:

138 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

139 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

140 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti ja saattaa sähköisesti saataville. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä.

143 § Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Läsnäolo kokouksessa

Hallintosäännön 144 §:n mukaisesti toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi kylien kehittämisjaoston kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen



puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kylien kehittämisjaosto hyväksyy seuraavat kokouspäivät ja -ajat sekä päättää kokouspaikat:

Torstai 13.11.2025 klo 14.00

Torstai 11.12.2025 klo 14.00

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto päättää kokousajat ja -paikat.

Päätös

Kylien kehittämisjaosto päätti yksimielisesti seuraavat kokouspäivät, kokouksen alkamisajat ja -paikat:

Torstai 13.11.2025 klo 14.30, Vikajärven koulu, Vikajärvi

Torstai 11.12.2025 klo 14.00, Tennilän kylätalo, Tennilä



§ 31

Ilmoitusasiat

ROIDno-2024-160

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö, anne.puroaho@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Joukkoliikenneyhteydet Yläkemijoen ja Rovaniemen välillä

Ilmoitusasiat:

- Kulttuuri- ja nuorisoavustukset haussa lokakuussa
- Julkinen liikenne kylillä 2.6. alkanut ja Yläkemijoen ja Rovaniemen välillä pidemmät reitit 6.8. alkaen
- Kaupunginvaltuuston koulutuspäivä: Viestintä, Markkinointi, Osallisuus ja Konsernihallinto to 9.10.2025 13.00–16.00 (Teams)
- Kaupunginvaltuuston koulutuspäivä: Kaupunkikonserni to 6.11.2025 13.00–16.00 (Teams)
- Pöytäkirjanote Kaupunginhallitus 16.06.2025 § 204 Kaupunginhallituksen edustajat toimitelmissä
- Pöytäkirjanote Elinvoimalautakunta 30.09.2025 § 65 Kylien kehittämisjaoston jäsenten valinta 2025

Ehdotus

Esittelijä: Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö

Kylien kehittämisjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Lisäksi merkitään tiedoksi seuraava:

Rovaniemen kyläalueiden joukkoliikennekysely

Rovaniemen kaupunki selvittää, miten asukkaat käyttävät joukkoliikennettä Rovaniemen kyläalueilla. Palautetta kerätään kyläalueiden nykyisistä joukkoliikenneyhteyksistä ja niiden kehittämistarpeista. Vastauksia hyödynnetään kyläalueiden joukkoliikenneyhteyksiin liittyvässä selvitystyössä. Kysely on auki 13.10.2025 - 31.10.2025. Kyselyyn voi vastata 13.10. alkaen osoitteessa rovaniemi.fi /kylaliikenne

Kylien kehittämisjaosto päätti yksimielisesti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.



Muutoksenhakukielto

§23, §24, §25, §26, §27, §30, §31

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§28, §29

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kylien kehittämisjaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.